Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului ȘcolarBeneficiar:
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TIBERIU CRUDU" TUDORA
Titlul proiectului: ***ȘCOALA VIITORULUI***
Cod final de înregistrare **F-PNRAS-2-2-2023-0159**
Contract de finanțare nr. 10145/26.08.2024

Nr.

ANUNȚ DE SELECȚIE

anunță scoaterea la concurs în cadrul proiectului
„Școala viitorului", *Planul de reducere a abandonului școlar* ,
F-PNRAS-2-2-2023-0159

a unui **post** de expert, pe termen lung pe perioada aferentă implementării proiectului
„Școala viitorului"
F-PNRAS-2-2-2023-0159, conform cererii de finanțare

I. INFORMAȚII PROIECT

Obiectiv general: *Reducerea părăsirii timpurii a școlii (PTȘ) și reducerea abandonului școlar în cadrulȘcolii Gimnaziale „Tiberiu Crudu" Tudora, prin diversificare, îmbunătățirea și extinderea serviciilor educaționale furnizate la nivelul unității de învățământ.*

Beneficiar: Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu" Tudora

Durata proiectului: *24 de luni*

Bugetul proiectului: 1.492.620,00

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

În vederea atingerii obiectivului general al proiectului și a obiectivului mai larg corespunzător schemei de finanțare a grantului, *Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu" Tudora,* organizează selecția unui **expert**, activități nonformale, în cadrul proiectului *Școala viitorului* - finanțat prin Programul Național de reducere a abandonului școlar –cod proiect **F-PNRAS-2-2-2023-0159**

În vederea atingerii rezultatelor proiectului *Școala viitorului,* **F-PNRAS-2-2-2023-0159** din Cererea de finanțare, *Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu" Tudora* va selecta și contracta experți, conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Subactivitatea	Număr experți	Durata (sub)activitatii	Nr. ore/expert
1	**Activități de intervenție**	**1 Cadru didactic** – activități de		Conform graficului de activități în

Vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate:

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

a) Are cetățenie română/cetățenie a altor state ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
b) Are capacitate de exercițiu deplină;
c) Îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalent;
d) Are cel puțin 1 an experiență în activitatea didactică/asistență educațională;
e) Nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuireajustiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni de săvârșire cu intenție, carel-ar face /care ar face-o incompatibil/ă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
f) Îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENI DE REFERINȚĂ PENTRU POSTUL SCOS LA CONCURS:

Denumire expert: **CADRU DIDACTIC– ACTIVITĂȚI APROFUNDARE/CONSOLIDARE A CUNOȘTINȚELOR DE BAZĂ**

a) Număr posturi vacante: **1 expert**

b) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la finalizarea proiectului

Expertii vor presta activități conform graficul de activități pentru implementarea programelorde aprofundare/ consolidare (distribuite în funcție de orarele fiecărui program, proiectate în corelare cu calendarul școlar, orarul școlar de la nivelul unității și în limita bugetului alocat);

c) Descrierea activităților conform cererii de finanțare

Activități de aprofundare/consolidare a cunoștințelor de bază

În cadrul acestor activități, se vor organiza o serie de acțiuni educaționale care vor conduce la consolidarea/aprofundarea cunoștințelor de bază, creșterea implicării din partea elevilor, stimularea intereselor individuale, creșterea autonomiei și a încrederii în sine, perseverenței, abilităților de comunicare prin competențe la disciplinele limba engleză, limba franceză, istorie și biologie.

Desfășurarea de concursuri de formulare pe diferite tematici (creativă, literară, promovarea spiritului civic, promovarea multiculturalității, etc)

d) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Cadru didactic – activități de consolidare/ aprofundare a cunoștințelor de bază	• Studii superioare absolvite; • Experiență în activitatea didactică – min.1 an;
	Din Fișa postului
	- Proiectează activitățile educaționale (planificarea activităților, realizarea intrumentelor/ materialelor didactice); - Susține activitățile de consolidare/aprofundare; - Integrează copiii în programul zilnic; - Verifică prezența copiilor la programele educaționale - Asigură completarea documentelor de înregistrare și evidență a activităților și de evidență a copiilor care participă la programe; Supraveghează copiii participanți la activitățile din programele educaționale - Supraveghează copiii în timpul servirii mesei, pauzelor în aer liber și/sau în clasă; - Facilitează relațiile interpersonale dintre copii; - Dirijeaza jocul individual si colectiv în atmosferă de comunicare stimulativă; - Supraveghează starea de sănătate a copiilor; - Elaborează rapoarte si și situații solicitate de Directorul de proiect; - Execută orice alte dispoziții date de superiorul ierarhic, înlimitele funcției, cu respectarea temeiului legal.

**pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz*

e) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):
- Capacitatea de predare și evaluare obiectivă;
- Capaccitatea de a lucra cu copii care aparțin unor grupuri vulnerabile;
- Capacitatea de analiză și monitorizare a evoluției grupului țintă;
- Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă.

f) Constituie avantaje
- Experiența anterioară în implementarea/gestiunea de proiecte cu finanțare nerambursabilă

g) Abilități:
- Capacitate de lucru în echipă;
- Orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- Capacitate de analiză și sinteză;
- Capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor delucru

- Competențe interdisciplinare;
- Capacitatea dea organiza activități de documentare și redactare a textului științific;
- Capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- Capacitate de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

V. DOSARUL DE CONCURS:

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

a) Cerere de înscriere la concurs, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
b) Scrisoare de intenție;
c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, dupăcaz (semnată de candidat);
d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuareaunor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriudate de contact valide – adresa de e-mail și număr de telefon);
g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de consurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel multșase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/ expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documente la sediul Școlii Gimnaziale „Tiberiu Crudu" din Comuna Tudora, județul Botoșani, până la data de 03.03.2025, ora 16.00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incompletevor fi respinse.

VII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a 2 (două) etape după cum urmează:

a) Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul ȘcoliiGimnaziale „Tiberiu Crudu" Tudora/pe pagina www.scoalatudora.ro.

Eventualele contestațiivor fi depuse la sediul Școlii Gimnaziale „Tiberiu Crudu" Tudora/ sau online la adresa de e-mail: scoalatudora@yahoo.com, în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor acestei etape.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișarea la sediul Școlii Gimnaziale„Tiberiu Crudu" Tudora/ pe pagina web a beneficiarului la adresa www.scoalatudora.ro/, în termen de o zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba interviu dacă sunt angajați în altă unitate școlară.

Pentru a promova proba interviu, candidații trebuie să obțină minim 60 de puncte.

Proba interviu nu poate fi contestată.

Ca urmare a desfășurării probei de evaluare (interviu), comisia va stabili clasamentul candidațilorîn ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Școlii Gimnaziale „ Tiberiu Crudu" Tudora/pe pagina web a beneficiarului, la adresa www.scoalatudora.ro, în termen de o (1) zi lucrătoare de la ultima probă de concurs, prinspecificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis" sau „respins", precum șipe pagina web a beneficiarului proiectului, la adresa *www.scoalatudora.ro* în termen de maxim o (1) zi lucrătoare.

Cadidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși,vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

VIII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
26.02.2025	Publicare anunț
27.02.2025-03.03.2025	Depunerea dosarelor
04.03.2025	Verificarea eligibilității administrative adosarelor
04.03.2025, până la ora 13.00	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
04.03.2025, între 14.00 -18.00	Depunerea eventualelor contestații
05.03.2025, ora 10.00	Soluționarea și afișarea rezultatelor la eventualele contestații
06.03.2025 , între 13.00 -15.00	Interviul(pentru candidații din alte școli)
07.03.2025, ora 16.00	Afișarea rezultatelor în urma interviului(rezultate finale)

Afișat astăzi 26.02.2025, la sediul Școlii Gimnaziale „Tiberiu Crudu" Tudora

Agheorghiesei Gabriela
Reprezentant legal,
Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu" Tudora

Irimia Angela
Coordonator proiect,